



“Beneficios del uso de un software profesional de gestión de instalaciones deportivas en Universidades”

por **Ángel Dueñas Calvo**
Jefe de Ventas de **i2A Proyectos Informáticos, S.A.**

¿Qué es un software de gestión de instalaciones deportivas?:

Es una herramienta o conjunto de herramientas informáticas destinadas a optimizar el funcionamiento de las instalaciones deportivas.

Dentro del conjunto de herramientas que ofrece cada solución algunas de ellas están destinadas a la gestión por parte del personal del centro, facilitando la gestión del mismo, mientras que otras permiten la accesibilidad de los usuarios (clientes) a los servicios ofertados por el mismo.

Las herramientas de gestión están actualmente diseñadas (principalmente) en entorno web, lo que permite acceder a ellas desde cualquier dispositivo con conexión a Internet. Esto ofrece posibilidades adicionales sobre las herramientas de escritorio: Teletrabajo, pasar lista desde una tablet, control de accesos en sitios en los que no haya elementos físicos para ello. Permiten la configuración de permisos para diferentes perfiles de uso.

Las herramientas destinadas a los usuarios (clientes) son principalmente aplicaciones Web Responsive o App que ofrecen autonomía para realizar gestiones puntuales (inscripción en actividad, reserva de espacio, consulta de aforo... Potenciar las gestiones on-line tiene tres beneficios: Para el propio usuario, que mejora en su accesibilidad a los servicios del centro; para el personal del centro, que reduce su carga de trabajo y para las personas que quieren o necesitan hacer gestiones de manera presencial.

Tipos de software en función de su rango de actuación:



- Específicas: Son aquellas que se reducen a una o pocas áreas de actuación.



- Integrales: Engloban todas (o casi) las áreas de actuación sobre las que se trabaja en un centro deportivo.



- Complementarias: Las áreas de actuación de una se complementan con las de otra.



Áreas de actuación:

- Deportiva: Gestión de escuelas, cursos, Actividades puntuales, campamentos
- Alquiler de recintos,
- Control de accesos: Alumnos, socias, bonos..
- Automatización (luces, máquinas...),
- Económica: Gestión de cobros, contabilidad,
- Médica: Agenda, Reconocimientos Médicos...
- Entrenamientos: Tablas, Nutrición...
- Social.

Principales módulos de una herramienta de gestión integral:



· Servicios on line (aplicaciones Web Responsive y App):

- Darse de alta en la base de datos.
- Carnet virtual con código QR dinámico.
- Adquirir servicios puntuales (reservas, entradas, eventos...).
- Darse de alta en servicios de uso recurrente (escuelas, clases, cursos, clinics, socios...).
- Modificar datos personales.
- Adjuntar documentación.

Otras opciones de las herramientas de gestión integral (1 / 3):

· Facturación y conexión bancaria:

Las herramientas de gestión integral tienen la posibilidad de facturar sus propios servicios. En el caso de instalaciones públicas, existe la posibilidad de integración con herramientas de gestión contable o gestión de tributos, siendo las opciones las siguientes:

- Gestión total de cobros con herramienta de gestión sin integración informática con aplicación contable de Universidad (se envía fichero no integrado, punteando) o con integración (se exporta fichero desde aplicación de gestión a aplicación contable y esa aplicación tramita la información),
- Gestión de cobros en efectivo, creando los recibos de pagos recurrentes y exportando el fichero para la gestión de los mismos por parte de herramienta municipal,
- Gestión de cobros directamente con herramienta municipal, remitiendo posteriormente la información de los mismos al área de deportes municipal.

La conexión bancaria se puede realizar tanto para los pagos presenciales (TPV PC Atendido), los pagos en puntos de venta físicos desatendidos (TPV PC Desatendido) y los pagos on-line (TPV Virtual, para aplicaciones web responsive y App).

Otras opciones de las herramientas de gestión integral (2 / 3):

· Control de afluencias / Control de aforo:

El control de aforo o control de afluencia es una necesidad en los espacios públicos para garantizar el cumplimiento de la normativa y la seguridad para las personas presentes en ellos, además de que ofrece información útil para la toma de decisiones. Para poder controlar el aforo de una instalación o recinto no vale sólo con controlar la entrada de los usuarios, sino que también es imprescindible controlar las salidas.

· Gestión de reservas:

Las reservas de espacio pueden ser realizadas por el personal de la instalación o directamente por los usuarios finales.

Las reservas realizadas por el personal de la instalación suelen estar asociadas a la realización de una actividad en dicho espacio (por ejemplo una escuela o un partido de una competición), aunque también se pueden realizar reservas para tareas propias de la instalación (mantenimiento, conferencia, entrega de premios...) o para bloquear el espacio para usos futuros de usuarios. También pueden realizar reservas puntuales para aquellos usuarios que así lo soliciten acercándose a la instalación.

Los usuarios pueden realizar reservas puntuales a través de los medios on line (Web responsive o App) que ofrezca la instalación o presencialmente en los puntos de atención al usuario.

Para una óptima gestión de los espacios, es imprescindible una correcta creación del árbol de recintos (subespacios dentro de un espacio principal, por ejemplo dividir una piscina en calles o un pabellón en tercios).

Otras opciones de las herramientas de gestión integral (3 / 3):

· Conexión con redes sociales:

Posibilidad de inserción en Web o App de usuarios de enlace a los perfiles del Centro en redes sociales (Facebook, Instagram...) o al revés, que en los perfiles de redes sociales haya enlaces a la Web o App del Centro.

· Conexión con otras aplicaciones:

Integración con herramientas que crean rutinas / tablas de entrenamiento u ofrecen clases virtuales (Trainingym, My Vitale...), trasladando datos contenidos en la herramienta de gestión para que las herramientas accesorias trabajen con los mismos datos.

Enlace con Universia de Banco Santander para utilizar carnet virtual de AppCrue en control de accesos.

Enlace con base de datos de Universidad con aprovisionamiento de datos.

Enlace con SSO (single sign-on) de Universidad. SSO es un procedimiento de autenticación que habilita a un usuario determinado para acceder a varios sistemas con una sola instancia de identificación.

Medios físicos de apoyo (2 / 4):

- Elementos de punto de venta:



Impresora multifunción



Impresora de tickets



Cajón portamonedas



Pin Pad
pago tarjeta



Web Cam



Lectores de identificación



Panel firma digital

Medios físicos de apoyo (2 / 4):

- Identificación usuario proximidad (125 Khz.) o Mifare (13,56 Mhz.):



Tarjeta proximidad / mifare



Impresora de tarjetas



Llavero / Pulsera
proximidad / mifare



Lector de asignación

Medios físicos de apoyo (3 / 4):

- Control de accesos: Bidireccionales (control entrada y salida - aforo), unidireccionales (antipassback)

- Lectores:



Proximidad / Mifare



Código QR / Barras
(con o sin
geolocalización)



Biometría

- Tornos / Molinetes / Portillos / Elemento de encaminado y cierre:



(compacto) Sencillo (alargado)



(compacto) Doble (alargado)



Molinete



Portillo



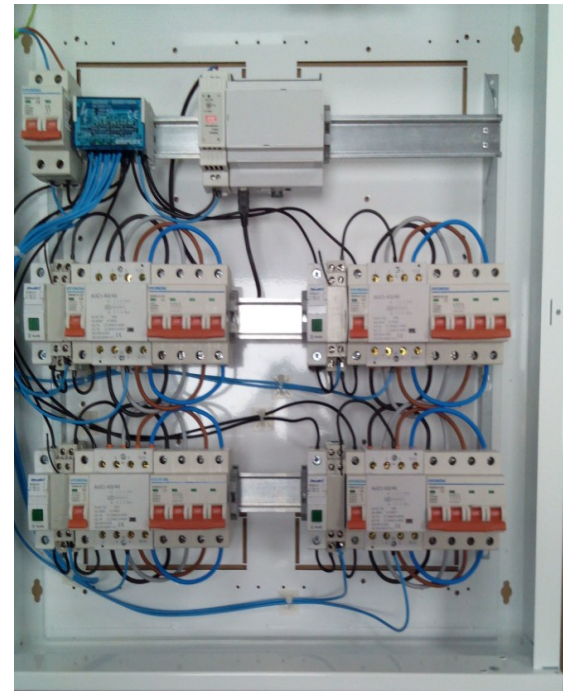
Barandas de encaminado y cierre

Medios físicos de apoyo (4 / 4):

- Otros elementos:



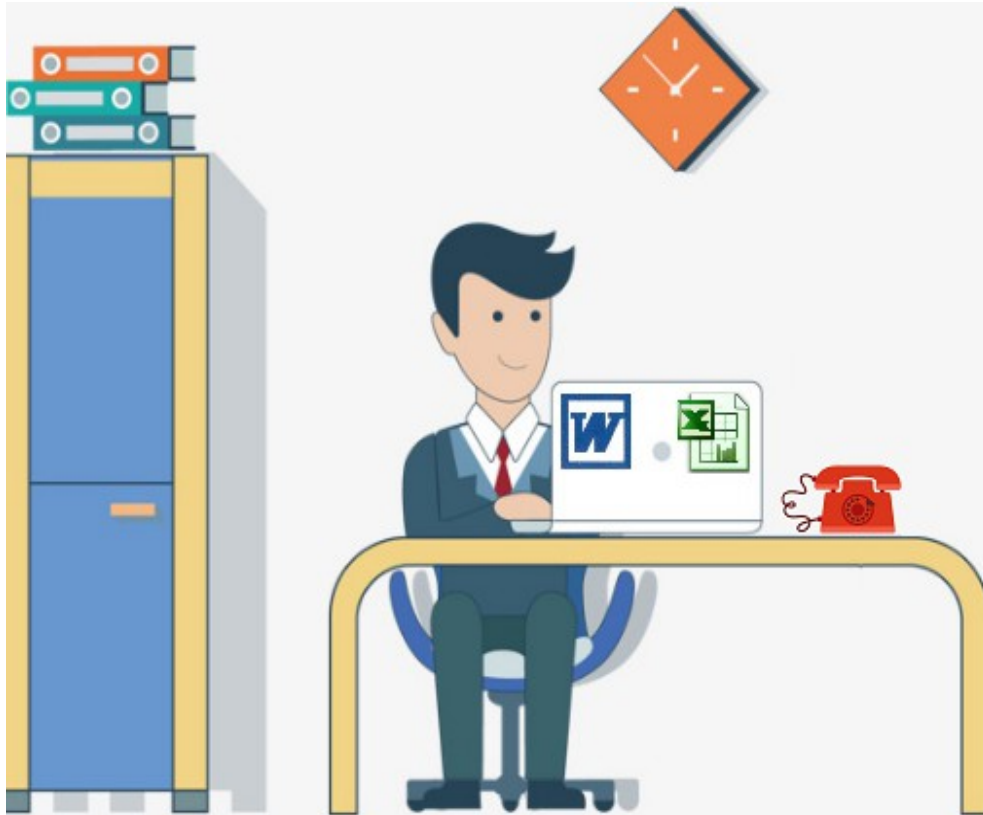
Punto de Venta Autónomo



Cuadro Domótica

¿Cómo se gestionaba un Centro Deportivo
hace 15-20 años?





- “Herramientas de Gestión”

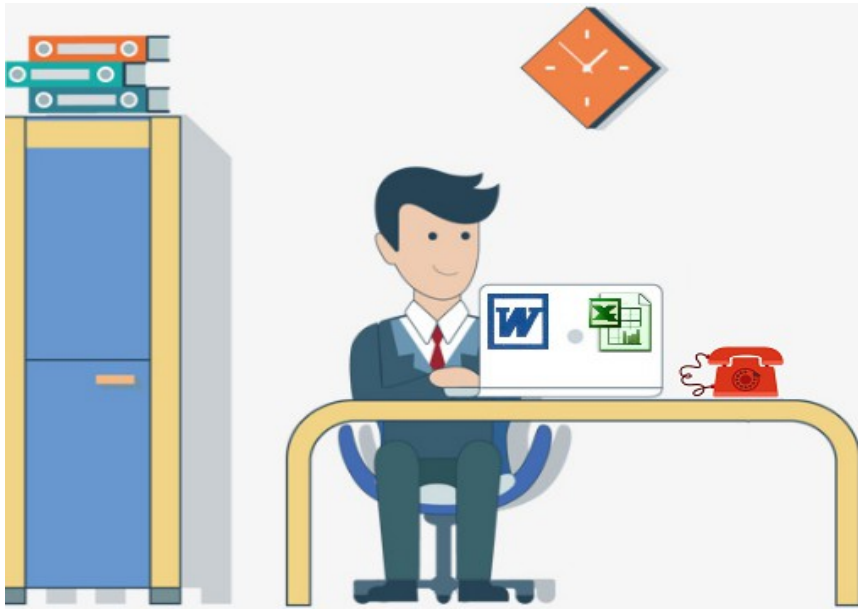
- Papel y Lápiz

- Excel

- Word

- Access

- Teléfono



- Gestiones de instalación
con personas
- Presencialmente (ya clientes
ó espontáneos)
- Por teléfono





- Gestiones de personas
con instalación

- Presencialmente

- Por teléfono



¿Cuales son los problemas derivados de esta forma de gestión?:



- Posibilidad de realizar gestiones reducida a un horario limitado (horario de oficina)

► - Gestor:

- Medios de gestión limitados
- Elevada carga de trabajo en horas punta

► - Usuarios/as:

- Accesibilidad limitada
- Desigualdades por diferente disponibilidad horaria
- Colas de espera



Perdida de rentabilidad: Debido a que el gestor no hace todas las gestiones que podría hacer por falta de tiempo o recursos o por falta de usuarios/as que no pueden inscribirse en horario de oficina

Formas de pago limitadas en pagos puntuales: Efectivo o Norma 60

Manejo efectivo: Perdidas “extrañas”, quebranto de caja, retirada...

¿Cómo se puede gestionar un Centro Deportivo en la actualidad?





- “Herramientas de Gestión”

- Papel y Lápiz
- Excel
- Word
- Access
- Teléfono



AHORA



- “Herramientas de Gestión”

- | | |
|----------------------------|----------------|
| - Papel y Lápiz | - Adiós papel |
| - Excel | - i2A-CRONOS |
| - Word | - Trainingym |
| - Access | - Contaplus |
| - Teléfono | - E-mail / SMS |



- Gestiones de instalación con personas:

- Presencialmente (ya clientes ó espontáneos)
- Por teléfono



AHORA



- Gestiones de instalación con personas:

- Las mismas que antes, pero ahora además...
- **E-mail y SMS desde la propia aplicación de gestión**



ANTES



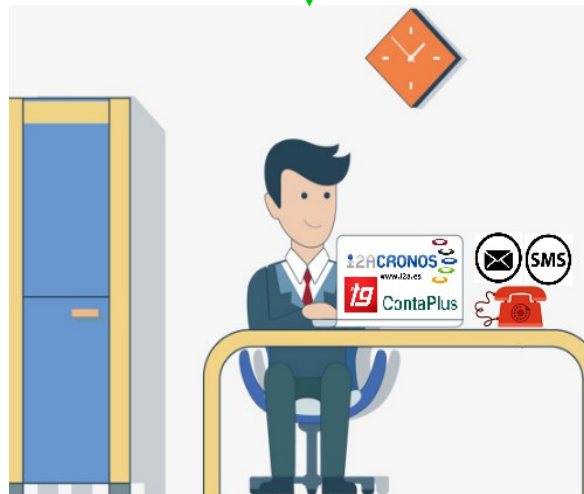
- Gestiones de personas con instalación:
- Presencialmente (ya clientes ó espontáneos)
 - Por teléfono



AHORA



- Gestiones de personas con instalación:
- Presencial
 - Por teléfono



- Ahora además:
- On-line, e-mail, sms,
 - Aplicaciones responsive,





Beneficios del uso de un software profesional de gestión de instalaciones deportivas en Universidades:

- 1) ¿A quien beneficia? → A TODO EL MUNDO.
 - Al personal de la Universidad.
 - Cliente final que quiere acceder on-line a los servicios.
 - Cliente final que quiere acceder presencialmente a los servicios.
- 2) Se tiene un mayor control del uso de las instalaciones, lo que permite optimizar la explotación de las mismas.
- 3) Aprovechar la experiencia de otros/otras profesionales del sector que han tenido necesidades similares previamente y esas necesidades se han transformado en una funcionalidad de un software con un procedimiento ya establecido.
- 4) Unificación en la gestión de los servicios, evitando así que cada persona que tenga que realizar una tarea lo haga *“a su manera”*.
- 5) Posibilidad de integración con otras herramientas complementarias (AppCrue, rutinas de entrenamiento, SSO, contabilidad...).
- 6) Posibilidad de asociar elementos hardware (control de accesos, domótica, impresoras...).





Variables a tener en cuenta a la hora de elegir un software de gestión de usuarios y espacios para las instalaciones deportivas de una Universidad:

- Herramienta completa pero a la vez asequible de manejar...
- Formación inicial,
- Buen Servicio POST-VENTA,
- Estable, con experiencia,
- Capacidad de desarrollo constante,
- Opciones de migración de datos (en caso de cambio o volcado inicial),
- Posibilidad de integración con otras herramientas,
- Solvencia económica y técnica (importante en licitaciones),
- Pedir referencias (no necesariamente de gente cercana).
- Valorar relación esfuerzo económico / rendimiento,
- Seguridad (ENS, Esquema Nacional de Seguridad).



“Beneficios del uso de un software profesional de gestión de instalaciones deportivas en Universidades”

¡ GRACIAS !

por Ángel Dueñas Calvo
Jefe de Ventas de i2A Proyectos Informáticos, S.A.
E-mail: angel_duenas@i2a.es
Teléfono: 658893326